

NOTRE PROCESS QUALITE FORMATION CLIENTS

Vous souhaitez vous former avec Altitud RH ?

Contactez-nous : www.altitud-rh.fr · formation@altitud-rh.fr · 06 84 41 80 59 · LinkedIn, Instagram

NOUS ANALYSONS VOTRE BESOIN

- En entretien physique, téléphonique ou en visioconférence, et sur la base d'un questionnaire conçu pour nos clients, nous clarifions votre contexte, identifions le besoin de formation, les apprenants concernés et leur niveau, et vous proposons les modalités les plus adaptées ainsi que la période souhaitée.
- Lorsque le besoin exprimé sort de nos domaines d'expertise, nous le disons et vous orientons vers un autre acteur.

NOUS RECAPITULONS VOTRE DEMANDE

- Nous reformulons votre demande après avoir affiné le programme et le format d'animation en fonction de votre contexte et de vos attentes, puis nous vous adressons un mail récapitulatif : programme sur mesure, durée, dates, organisation matérielle, formateur intervenant.
- Nous attendons votre validation par retour de mail ou téléphone, ainsi que les informations nécessaires à l'établissement de la convention.

NOUS ETABLISSEONS LA CONVENTION

- Une fois les dates, le programme et les participants validés, nous vous adressons une convention de formation, à nous renvoyer au plus tard une semaine avant le début de la formation.
- La formation est accessible dans un délai d'environ trois semaines après validation de la proposition et des dates. Ce délai peut être allongé lorsqu'une demande de prise en charge est déposée auprès d'un financeur.
- L'accord écrit de prise en charge et, le cas échéant, de subrogation doit parvenir à Altitud RH avant le démarrage de la formation. À défaut, la formation est facturée au Client. »
- En cas de règlement par votre OPCO, il vous appartient de lui adresser la demande de prise en charge accompagnée du devis, de la convention, du programme et de notre numéro de déclaration d'activité 75640591564.

NOUS ADAPTONS LE CONTENU AUX PARTICIPANTS

- Nous adressons en amont à chaque participant un questionnaire de positionnement permettant d'évaluer son niveau de connaissances sur les sujets traités, de recueillir ses attentes et de connaître ses éventuelles contraintes d'accessibilité.
- Nous adaptons les supports et les ateliers pratiques au niveau réel du groupe.
- Au démarrage de chaque formation, un temps d'inclusion avec tour de salle affine cette connaissance des apprenants.

NOUS PREPARONS ET METTONS EN ŒUVRE LA FORMATION

- Convocation adressée par mail ou digiforma au moins une semaine avant le début de la formation : horaires, lieu, matériel à prévoir. En distanciel, le lien vers l'extranet de notre plateforme Digiforma, où les participants retrouvent tous les éléments relatifs à la formation.
- Pour les formations en présentiel, nous vérifions avec vous en amont de la session la salle, le matériel et la restauration.
- Nous alternons apports théoriques, cas pratiques et ateliers collaboratifs de réflexion et de co-construction, afin que les apprenants progressent ensemble et que le transfert des savoirs s'installe durablement.

NOUS EVALUONS ET NOUS AMELIORONS

- Évaluation des acquis par quiz ou QCM à la fin de chaque module ou mise en situation selon le programme, puis temps de recueil des questions et de la satisfaction par rapport aux attentes initiales.
- Questionnaire de satisfaction à chaud, exploité aussitôt pour adapter les sessions suivantes du même client.
- Évaluation à froid à un mois, pour vérifier la mise en pratique et l'évolution des compétences.
- Une attestation de fin de formation est adressée à chaque stagiaire.
- Pour les formations sur plusieurs groupes : point téléphonique intermédiaire, puis point final sur la base d'un questionnaire ou échange physique ou téléphonique, deux mois maximum après la fin des sessions. En cas d'interventions de plusieurs formateurs pour un même commanditaire, nous faisons un point entre nous, tracé par écrit.

NOUS GERONS LES DEMANDES D'ACCESSIBILITE

Accessibilité — Nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. Si vous avez besoin d'un aménagement pour suivre la formation, nous vous invitons à le signaler lors de l'inscription ou du questionnaire de positionnement. Nous étudions avec vous les adaptations possibles et, si nécessaire, mobilisons les ressources spécialisées adaptées

Référente handicap : Florence Saubatte — florence.saubatte@altitud-rh.fr — 06 84 41 80 59

NOUS TRAITONS VOS RECLAMATIONS

- Toute partie prenante — stagiaire, entreprise cliente, financeur — peut formuler une réclamation par mail à formation@altitud-rh.fr, par téléphone au 06 84 41 80 59, par courrier au 41 avenue Norman Prince à Pau, ou en la remettant au formateur.
- Accusé de réception sous une semaine au plus tard, réponse sous un mois. Chaque réclamation est consignée, analysée et suivie d'une réponse. • Si la réponse ne vous convient pas, un second échange vous est proposé.

NOUS PUBLIONS NOS RESULTATS

- Taux de satisfaction des participants, nombre de stagiaires formés, nombre d'heures de formation sont consultables sur www.altitud-rh.fr, avec leur période de référence. Ils sont actualisés au moins une fois par an.

Chaque formateur intervenant pour Altitud RH s'engage à respecter ce process qualité formation.

*Pour toute question : Florence Saubatte, référente administrative, qualité et handicap
florence.saubatte@altitud-rh.fr | 06 84 41 80 59.*